

Jovem Aprendiz para Área Administrativa/RH

A Funtec-DF busca: Jovem Aprendiz para área Administrativa/Recursos Humanos.

Como Aprendiz, você irá:

- ✓ Auxiliar nos procedimentos com relatórios e planilhas eletrônicas;
- ✓ Auxiliar nas demandas e Processos do Departamento de Recursos Humanos;
- ✓ Tratar documentos digitais e o arquivamento em servidores virtuais;
- ✓ Dentre outras atividades envolto às atividades administrativas e de recursos humanos.

É preciso que você tenha:

- ✓ Ensino Médio, Técnico ou Superior Completo ou Incompleto em Contabilidade, Recursos Humanos, Gestão de Pessoas ou áreas correlatas;
- ✓ Idade, até 22 anos completos no dia da inscrição;
- ✓ Experiência e uso do Excel;
- ✓ Noções de trabalho em equipe;
- ✓ Comprometimento;
- ✓ Proatividade;
- ✓ Capacidade de análise;
- ✓ Organização e Responsabilidade.

Gostaríamos que você tivesse:

- ✓ Conhecimento básico com criação e alimentação de planilhas no Excel;
- ✓ Boa comunicação e digitação;
- ✓ Bom relacionamento interpessoal;
- ✓ Facilidades e vontade de aprender;
- ✓ Vivência com o Pacote Office.

(Desejáveis);

- ✓ Conhecimento básico em área administrativa;
- ✓ Conhecimento básicos de recursos humanos e/ou administração de pessoas.

O que vamos te oferecer:

- ✓ Salário mensal no valor de R\$ 1.142,33;
- ✓ Credencial SESC;
- ✓ Auxílio Transporte p/ dia útil;
- ✓ Seguro de Vida em grupo.

Condições do Trabalho:

Presencial – Sede da Funtec-DF, das 10hs às 16hs, de segunda a sexta-feira.

Inscreva-se!

Para realizar a sua inscrição encaminhe o seu currículo atualizado para o e-mail: recursoshumanos@funtecdf.com preenchendo no campo assunto “JA022026”.

Cronograma	Datas
Inscrições até	08/02/2026
Triagem dos currículos	09/02/2026 a 10/02/2026
Entrevistas e Testes práticos	11/02/2026 a 12/02/2026
Publicação do resultado	19/02/2026
Contratação, Início e Integração	23/02/2026

ADM/RH
Funtec-DF
Jan/2026